



# **Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI**

**2014 – 2018**

**ANEXOS**

**Assis Chateaubriand - Pr**

## DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA

**NOME:**

CENTRO TÉCNICO-EDUCACIONAL SUPERIOR DO OESTE PARANAENSE

**NOME DO DIRIGENTE:** FABIANY POLITI BEGOSSO ALVES

**CPF:** 014.705.289-08

**E-MAIL:** fabiany@unimeo.com.br

**LOGRADOURO:** Av. Brasil, 1441 – FONE: (44) 3528-2337

**CIDADE:** Assis Chateaubriand, PR – CEP: 85.935-000

## CURRÍCULO DO DIRIGENTE DA MANTIDA

**Nome:** FABIANY POLITI BEGOSSO ALVES

**RG:** 5.749.402-6–Pr - **CPF:** 014.705.289-08

**Nascimento:** 06/dezembro/1975 - Assis Chateaubriand - PR

**Filiação:** Fabrício Jacob Begosso e Anita Politi Begosso

**Residência:** Av. Inglaterra I nº. 407 – Jd. Europa – Assis Chateaubriand - PR

### FORMAÇÃO ESCOLAR:

**Ensino Superior:** TECNOLOGIA EM PROCESSAMENTO DE DADOS - FATEC - Faculdade de Tecnologia de São Paulo - Ourinhos – SP - 1997

**Pós-graduação:** MESTRADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO - UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina – Florianópolis - 2001

### ATIVIDADES PROFISSIONAIS:

Coordenadora do Curso de Sistemas de Informação do CTESOP – Fevereiro/2002 a Dezembro/2012.

Coordenadora Geral do CTESOP – Dezembro/2009 a Abril/2014.

Tesoureira da União Educacional do Médio Oeste Paranaense Ltda. - UNIMEO, de 1998 até a presente data.

A partir de fevereiro/2015 exerce a função de Diretora até a presente data.



**UNIÃO EDUCACIONAL DO MÉDIO OESTE PARANAENSE LTDA.**  
**UNIMEO - CNPJ: 78.669.868/0001-76**

Av. Brasil, nº 1441 - Fone/Fax: 0xx 44-3528.2337 - Caixa Postal, 211 - CEP 85935-000  
<http://www.unimeo.com.br> - e-mail: [unimeo@unimeo.com.br](mailto:unimeo@unimeo.com.br)

ASSIS CHATEAUBRIAND

-

PARANÁ

---

**PORTARIA Nº 001/2015**

A Professora ANITA POLITI BEGOSSO, Presidente da UNIMEO – União Educacional do Médio Oeste Paranaense Ltda, mantenedora do CTESOP – Centro Técnico-Educacional Superior do Oeste Paranaense, com sede na cidade de Assis Chateaubriand, Estado do Paraná, usando de suas atribuições e obedecendo o Artigo 15 do Regimento Interno da Instituição, RESOLVE:

Art.1º - NOMEAR a Professora **FABIANY POLITI BEGOSSO ALVES**, RG 5.749.402-6, para exercer o cargo de DIRETORA PEDAGÓGICA desta Instituição de Ensino Superior, a partir desta data.

Art. 2º - o mandato será por quatro anos, podendo haver recondução;

Art. 3º - revogam-se as disposições em contrário.

Assis Chateaubriand, 02 de fevereiro de 2015.

Prof<sup>ª</sup>. Anita Politi Begosso  
Diretora

## **CURSOS OFERECIDOS PELA INSTITUIÇÃO E ATOS LEGAIS**

### **PEDAGOGIA**

Licenciatura em Pedagogia com Formação de Professores para Magistério na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, nos Cursos de Ensino Médio, na Modalidade Normal, de Educação Profissional na Área de Serviços e Apoio Escolar.

Autorização: Decreto Federal n.º 98367 de 07/11/89 – D.O.U. de 08/11/1989

Reconhecimento: Portaria Federal n.º 167 de 22/02/96 – D.O.U. de 23/02/1996

Número de vagas: 100

### **ADMINISTRAÇÃO**

Bacharel em Administração com Habilitação em Comércio Exterior

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 741 06/05/99 – D.O.U. de 08/05/1999

Reconhecido pela Portaria nº 1570 de 27/05/2004 – D.O.U. de 31/05/2004

Número de vagas: 90 Vagas

### **LETRAS**

Licenciatura em Letras com Habilitações em Português e Espanhol e respectivas Literaturas.

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 946 de 24/06/99 – D.O.U. de 24/06/1999

Reconhecido pela Portaria nº 1089 de 29/04/2004 – D.O.U. de 03/05/2004

Número de vagas: 100 vagas

### **HISTÓRIA**

Licenciatura em História

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 1588 de 19/07/2001 - D.O.U. de 23/07/2001

Reconhecimento: Portaria nº 223, de 07/06/2006 - D.O.U. de 09/06/2006

Número de vagas: 50 – matutino e 50 – noturno

## **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

Bacharel em Sistemas de Informação

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 2823 de 13/12/2001- D.O.U. de 17/12/2001

Reconhecimento: Portaria n.º 223, de 07/06/2006 – D.O.U. de 09/06/2006

Número de vagas: 75 Vagas

## **MATEMÁTICA**

Licenciatura em Matemática

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 1277 de 25/04/2004

Reconhecimento: Portaria n.º. 939 de 20/11/2006 – D.O.U. de 21/11/2006

Número de vagas: 50 – matutino e 50 – noturno

## **GEOGRAFIA**

Licenciatura em Geografia

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 670 de 07/03/2002

Reconhecimento: Portaria n.º. 1087, de 14/12/2006 – D.O.U. de 19/12/2006

Número de vagas: 50 – matutino e 50 – noturno.

## **ENFERMAGEM**

Bacharel em Enfermagem

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 1849 de 10/11/2010

Reconhecimento: Portaria n.º. 618, de 30/10/2014 – D.O.U. de 31/10/2014

Número de vagas: 100 vagas.

## **BIOMEDICINA**

Bacharel em Biomedicina

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 818 de 29/10/2015 – D.O.U. de 30/10/2015

Número de vagas: 50 vagas.

## **CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Bacharel em Ciências Contábeis

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 268 de 27/03/2015 – D.O.U. de 30/03/2015

Número de vagas: 45 vagas.

## **CST GESTÃO DE COOPERATIVAS**

Tecnólogo em Gestão de Cooperativas

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 268 de 27/03/2015 – D.O.U. de 30/03/2015

Número de vagas: 45 vagas.

## **CST SISTEMAS PARA INTERNET**

Tecnólogo em Sistemas para Internet

Autorização de funcionamento: Portaria n.º 563 de 28/09/2016

Número de vagas: 50 vagas.

## CURSOS DE GRADUAÇÃO

CURSO:	<b>ADMINISTRAÇÃO</b>
HABILITAÇÃO:	-----
MODALIDADE:	<b>BACHARELADO</b>
REGIME:	<b>ANUAL</b>
DURAÇÃO	<b>04 (QUATRO) ANOS</b>
	<b>TEMPO ÚTIL: 3.640 horas</b>
TURNO	<b>NOTURNO</b>
INTEGRALIZAÇÃO	<b>Mínimo: 04 (quatro) anos</b>
	<b>Máximo: 07(sete) anos</b>

<b>1º ANO</b>	<b>C/H</b>
Fundamentos de Administração	80
Matemática Financeira	80
Informática Aplicada à Administração	80
Contabilidade para Administração	80
Pesquisa em Administração	80
Negociação e Vendas	80
Comunicação Empresarial	80
Estatística Aplicada em Administração	80
Psicologia Aplicada em Administração	80
Processos e Técnicas Administrativas	80
<b>2º ANO</b>	
Direito Empresarial	80
Administração Mercadológica	160

Administração de Recursos Humanos I	160
Sociologia Aplicada em Administração	80
Economia para Administração	120
Administração de Custos	80
Administração de Recursos Materiais e Logística	120
Estágio Supervisionado em Administração I	80
<b>3º ANO</b>	
Empreendedorismo	80
Teorias Organizacionais	80
Administração da Produção	160
Administração Financeira e Orçamentária	160
Administração de Sistemas de Informação	80
Filosofia e Ética para Administração	80
Direito Tributário	80
Administração de Recursos Humanos II	80
Estágio Supervisionado em Administração II	80
<b>4º ANO</b>	
Administração Pública	80
Métodos e Medidas	80
Jogos Empresariais	80
Gestão dos Agronegócios	80
Mercados Futuros e Operações	80
Estratégias Organizacionais	80
Gestão de Micro e Pequenas Empresas	80
Administração e Meio Ambiente	80
Trabalho de Conclusão de Curso	80
Estágio Supervisionado em Administração III	160
<b>Total</b>	<b>3.440 h</b>



<b>Total das Atividades Complementares</b>	<b>200 h</b>
<b>Total Geral do Curso</b>	<b>3.640 h</b>

**GRADE Nº 02 DO CURSO DE ENFERMAGEM  
INÍCIO EM 2014 1/2**

<b>CURSO:</b>	<b>ENFERMAGEM</b>
<b>HABILITAÇÃO:</b>	
<b>MODALIDADE:</b>	<b>BACHAREL</b>
<b>REGIME:</b>	<b>SERIADO ANUAL</b>
<b>DURAÇÃO</b>	<b>04 (QUATRO) ANOS</b>
<b>TURNO</b>	<b>NOTURNO</b>
<b>INTEGRALIZAÇÃO</b>	<b>Mínimo = 04 (quatro) anos</b> <b>Máximo = 07 (sete) anos</b> <b>TEMPO ÚTIL: 4.160 horas</b>

<b>1ª ANO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Biologia Geral / Embriologia e Histologia	120
Anatomia Geral	120
História da Enfermagem e Atualidade	40
Semiologia e Semiotécnica	160
Psicologia	40
Registros e Informação em Saúde	40
Cuidados e Práticas Nutricionais em Saúde	80
Iniciação ao Ato do Cuidado em Enfermagem	120
Imunologia e Microbiologia	120

Enfermagem em Saúde Coletiva: Perfil Sócio-Sanitário	40
Optativa I	40
Optativa II	40
<b>Total</b>	<b>960</b>
<b>2ª ANO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Introdução a Pesquisa: A Construção do Olhar Pesquisador	40
Farmacologia Geral	80
Enfermagem no Cuidado Humano: Saúde Mental	80
Genética Humana	80
Cuidado de Enfermagem na Saúde da Mulher	120
Cuidado em Enfermagem em Clínica Médica	120
Bioquímica e Biofísica	80
Fisiologia	120
Parasitologia	80
Bioestatística	40
Estágio de Semiologia (Higiene, Conforto e Sinais Vitais)	80
Optativa III	40
<b>Total</b>	<b>960</b>
<b>3ª ANO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Cuidado a Saúde do Adulto: Cuidado Cirúrgico	120
Cuidado de Enfermagem na Saúde Materna e Neonatal	120
Bioética	40
Enfermagem em Saúde Coletiva: Planejamento e Integralidades de Atenção à Saúde	80
Administração: Gerência e Gestão em Enfermagem	80

Cuidado de Enfermagem na Saúde da Criança e do Adolescente	80
Cuidado a Saúde do Adulto: Cuidado Intensivo	120
Cuidado de Enfermagem na Saúde do Adulto e Idoso	120
Estágio (Clínica Médica)	80
Patologia	80
Optativa IV	40
<b>Total</b>	<b>960</b>
<b>4ª ANO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
Orientação Monografia (TCC)	40
Cuidado a Saúde do Adulto: Urgências e Emergências	120
Sociologia, Antropologia e Saúde	40
Saúde Ambiental	40
Estágio Supervisionado em Saúde Pública	400
Estágio Supervisionado em Saúde Hospitalar	400
Optativa V	40
<b>Total</b>	<b>1.080</b>

<b>RESUMO</b>	
<b>TOTAL DAS DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS</b>	<b>2800 Horas</b>
<b>TOTAL DAS HORAS DE ESTÁGIO</b>	<b>960 Horas</b>
<b>TOTAL DAS DISCIPLINAS OPTATIVAS</b>	<b>200 Horas</b>
<b>TOTAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES</b>	<b>200 Horas</b>
<b>TOTAL GERAL DO CURSO</b>	<b>4.160 Horas</b>

**GRADE DO CURSO DE MATEMÁTICA**  
**IMPLANTAÇÃO 2012**

CURSO:	<b>MATEMÁTICA</b>
GRADUAÇÃO:	<b>LICENCIATURA EM MATEMÁTICA</b>
REGIME:	<b>SERIADO ANUAL</b>
DURAÇÃO	<b>03 (TRES) ANOS</b>
TURNO	<b>NOTURNO</b>
INTEGRALIZAÇÃO	<b>Mínimo = 03 (três) anos</b> <b>Máximo = 05 (cinco) anos</b> <b>TEMPO ÚTIL: 3040 horas</b>

<b>1º ANO</b>	<b>C/H</b>	<b>Teórica</b>	<b>Prática</b>
Álgebra Linear I	80	80	-
Desenho e Geometria Descritiva	120	80	40
Matemática Elementar	120	80	40
Psicologia da Educação	80	80	-
Matemática Discreta	120	80	40
Geometria Analítica I	120	80	40
Metodologia Científica	80	80	-
Introdução ao Cálculo	80	80	-
<b>Total</b>	<b>800</b>	<b>640</b>	<b>160</b>
Atividades Acadêmicas Científico Culturais	80	-	-
<b>2º ANO</b>	<b>CH</b>	<b>Teórica</b>	<b>Prática</b>
Física para Licenciatura I	80	40	40
Cálculo I	120	80	40

Geometria Analítica II	80	80	-
História da Matemática	80	40	40
Políticas Públicas	40	40	-
Álgebra Linear II	80	80	-
Álgebra Moderna I	80	80	-
Instrumentalização para o Ensino da Matemática	80	40	40
Didática	80	80	
Língua Portuguesa	80	80	-
<b>Total</b>	<b>800</b>	<b>640</b>	<b>160</b>
Atividades Acadêmicas Científico Culturais	80	-	-
Prática de Ensino e Estágio Supervisionado I	200	-	-
<b>3º ANO</b>	<b>CH</b>	<b>Teórica</b>	<b>Prática</b>
Probabilidade e Estatística	80	40	40
Análise Matemática	120	80	40
Física para Licenciatura II	80	40	40
Álgebra Moderna II	80	80	-
Língua Brasileira de Sinais - Libras	40	40	-
Cálculo II	120	120	-
Geometria Euclidiana e Não Euclidiana	120	80	40
Informática Aplicada à Matemática	80	40	40
Matemática Financeira	80	80	-
<b>Total</b>	<b>800</b>	<b>600</b>	<b>200</b>
Atividades Acadêmicas Científico Culturais	80	-	-
Prática de Ensino e Estágio Supervisionado II	200	-	-

Natureza da Atividade	CH
Conteúdos Curriculares de Cunho Científico-Cultural (Teoria)	1880
Prática de Ensino como Componente Curricular (Prática)	520
Prática de Ensino e Estágio Supervisionado	400
Atividades Acadêmicas Científico Culturais	240
Total	3040

**GRADE Nº 05 DO CURSO DE PEDAGOGIA  
INÍCIO EM 2013**

CURSO:	<b>PEDAGOGIA</b>
HABILITAÇÃO:	
DURAÇÃO	<b>04 (QUATRO) ANOS      TURNO NOTURNO</b>
TEMPO ÚTIL:	<b>3.500 horas-aula</b>

<b>Disciplinas</b>	<b>CH</b>	<b>CH ANUAL</b>
<b>1º ANO</b>		
Libras: Língua Brasileira de Sinais	01	40
Língua Portuguesa	02	80
Biologia Educacional	02	80
Informática Educacional	02	80
Introdução à Metodologia de Técnicas de Pesquisa	03	120
Sociologia Geral	02	80

Psicologia Geral	02	80
Estrutura e Funcionamento da Educação Básica	02	80
Literatura Infantil	02	80
Educação e Mídias	02	80
Atividade Teórico-Prática – Projeto: Contação de Histórias	-	40
<b>Total Anual</b>		<b>840</b>
<b>2º ANO</b>		
História da Educação I	02	80
Psicologia da Educação I	02	80
Sociologia da Educação	02	80
Filosofia da Educação	02	80
Currículos e Programas - Avaliação em Educação	02	80
Metodologia do Ensino da Arte	02	80
Metodologia do Ensino de Educação Física	02	80
Didática I	02	80
Trabalho Pedagógico na Educação Infantil	02	80
Prática Pedagógica I	02	80
Atividade Teórico-Prática – Projeto: Jogos, Recreação e Psicomotricidade		40
<b>Total Anual</b>		<b>840</b>
<b>3º ANO</b>		
Psicologia da Educação II	02	80
Filosofia da Educação II	02	80
História da Educação II	02	80

Fundamentos Teóricos de Língua Portuguesa e Alfabetização	02	80
Metodologia do Ensino de Geografia	02	80
Metodologia do Ensino de Ciências da Natureza	03	120
Metodologia do Ensino de História	02	80
Didática II	02	80
Prática Pedagógica II (Estágio Supervisionado)	03	120
Atividade Teórico-Prática – Projeto: Educação Especial		20
<b>Total Anual</b>		<b>820</b>
<b>4º ANO</b>		
Organização do Trabalho Pedagógico	02	80
Metodologia do Ensino de Educação de Jovens e Adultos	02	80
Política Educacional	02	80
Trabalho Pedagógico na Educação não Escolar	02	80
Princípios e Métodos de Gestão	02	80
Educação Inclusiva	02	80
Metodologia do Ensino de Língua Portuguesa e Alfabetização	02	80
TCC – Trabalho de Conclusão de Curso	02	80
Estágio Supervisionado	04	160
<b>Total Anual</b>	<b>20</b>	<b>800</b>
<b>Total Geral</b>		<b>3300</b>
<b>Total das Atividades Complementares</b>		<b>200</b>
<b>Total Geral do Curso</b>		<b>3500</b>



**GRADE Nº 01 DO CURSO DE GESTÃO DE COOPERATIVAS  
INÍCIO EM 2016**

<b>CURSO:</b>	<b>GESTÃO DE COOPERATIVAS</b>
<b>HABILITAÇÃO:</b>	<b>-----</b>
<b>MODALIDADE:</b>	<b>TECNOLÓGICO</b>
<b>REGIME:</b>	<b>SERIADO ANUAL</b>
<b>DURAÇÃO</b>	<b>02 (DOIS) ANOS - TEMPO ÚTIL: 1920 horas</b>
<b>TURNO</b>	<b>NOTURNO</b>
<b>INTEGRALIZAÇÃO</b>	<b>Mínimo = 02 (dois) anos Máximo = 03 (quatro) anos</b>

<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H</b>
<b>1º Ano</b>	
Introdução Ao Cooperativismo	80 H
Teoria Geral da Administração Cooperativa	80 H
Economia para Cooperativas	80 H
Matemática Básica	80 H
Gestão de Marketing para Cooperativas	80 H
Tópicos em Gestão do Cooperativismo	80 H
Tipologia do Cooperativismo	80 H
Recursos Humanos para Cooperativas	80 H
Planejamento e Estratégias Cooperativistas	80 H
Logística para Cooperativas	80 H
Contabilidade Aplicada para Cooperativas	80 H
Direito Cooperativista	80 H
<b>TOTAL</b>	<b>960 H</b>
<b>2º Ano</b>	
História e Cultura Afro/Indígena	40 H
Sistemas de Informações Gerenciais	80 H
Custos para Cooperativas/ Análise de Custos	80 H
Constituição e Desenvolvimento de Cooperativas	80 H
Direitos Humanos	40 H

Educação Ambiental	40 H
Metodologia Científica e da Pesquisa	80 H
Administração da Produção	80 H
Matemática Financeira	80 H
Legislação Tributária nas Cooperativas	80 H
Administração e Planejamento no Agronegócio	80 H
Administração Financeira para Cooperativas	120 H
Trabalho de Conclusão de Curso	120 H
<b>TOTAL</b>	<b>960 H</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1920 H</b>

**GRADE Nº 01 DO CURSO CIÊNCIAS CONTÁBEIS  
INÍCIO EM 2016**

<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H</b>
<b>1º ANO</b>	
Introdução a Administração	<b>80 H</b>
Contabilidade Básica	<b>120 H</b>
Economia	<b>80H</b>
Matemática Financeira	<b>80 H</b>
Metodologia da Pesquisa Científica	<b>80 H</b>
Libras - Língua Brasileira de Sinais	<b>40 H</b>
Filosofia e Ética Profissional	<b>80 H</b>
Língua Portuguesa	<b>80 H</b>
Direito Empresarial	<b>80 H</b>
Estatística	<b>80 H</b>
Atividades Complementares I	<b>80 H</b>

<b>Total</b>	<b>880 H</b>
<b>2º ANO</b>	
Legislação Empresarial e Societária	<b>80 H</b>
Contabilidade Empresarial	<b>80 H</b>
Legislação Trabalhista e Previdenciária	<b>80 H</b>
Contabilidade e Análise de Custos I	<b>80 H</b>
Teoria da Contabilidade	<b>80 H</b>
Contabilidade e Orçamento Público	<b>120 H</b>
Psicologia Organizacional	<b>80 H</b>
Contabilidade Atuarial	<b>40 H</b>
Mercado Financeiro e de Capitais	<b>80 H</b>
Atividades Complementares II	<b>80 H</b>
<b>Total</b>	<b>800 H</b>
<b>3º ANO</b>	
Contabilidade e Análise de Custos II	<b>80 H</b>
Administração de Sistemas da Informação	<b>40 H</b>
Auditoria Contábil	<b>80 H</b>
Perícia Contábil, Avaliação e Arbitragem	<b>80 H</b>
Laboratório Contábil	<b>80 H</b>
Legislação Fiscal e Tributária	<b>80 H</b>
Contabilidade das Entidades sem Fins Lucrativos;	<b>40 H</b>
Contabilidade Setorial	<b>40 H</b>
História e Cultura Afro/Índigena	<b>40 H</b>
Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC	<b>80 H</b>
Estágio Supervisionado I	<b>150 H</b>
Atividades Complementares III	<b>80 H</b>

<b>Total</b>	<b>870 H</b>
<b>4º ANO</b>	
Análise das Demonstrações Contábeis	<b>80 H</b>
Contabilidade e Planejamento Tributário	<b>80 H</b>
Controladoria	<b>40 H</b>
Educação Ambiental	<b>40 H</b>
Contabilidade Avançada	<b>80 H</b>
Contabilidade do Agronegócio	<b>80 H</b>
Contabilidade Internacional	<b>40 H</b>
Laboratório Contábil e Custos	<b>80 H</b>
Direitos Humanos	<b>40 H</b>
Trabalho de Conclusão de Curso – TCC	<b>80 H</b>
Estágio Supervisionado II	<b>150 H</b>
Atividades Complementares IV	<b>80 H</b>
<b>Total</b>	<b>870 H</b>
Atividades Complementares	320 H
<b>Total Geral</b>	<b>3.340 H</b>

**GRADE Nº 01 DO CURSO BIOMEDICINA  
INÍCIO EM 2016**

CURSO:	<b>BIOMEDICINA</b>
HABILITAÇÃO:	-----
MODALIDADE:	<b>BACHARELADO</b>
REGIME:	<b>SERIADO ANUAL</b>
DURAÇÃO	<b>04 (QUATRO) ANOS</b>
	<b>TEMPO ÚTIL: 3560 horas</b>

<b>TURNO</b>	<b>NOTURNO</b>
<b>INTEGRALIZAÇÃO</b>	<b>Mínimo = 04 (quatro) anos</b>
	<b>Máximo = 07 (sete) anos</b>

<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H</b>
<b>1º ANO</b>	
Bioquímica Geral	80H
Matemática e Estatística	80H
Fundamentos da Biomedicina	80H
Análise Ambiental	120H
Libras – Língua Brasileira de Sinais	40H
Química Geral e Experimental	120H
Biologia Molecular e Celular	120H
Anatomia Humana e Geral	120H
Citologia, Histologia e Embriologia	120H
<b>Total</b>	<b>880H</b>
<b>2º ANO</b>	
Saúde Ambiental e Ecologia	80
Informática	80
Biofísica	80
Nutrição	80
Patologia	80
Farmacologia Geral	80
Fisiologia Humana	120
Imunologia e Microbiologia	120

Genética Geral	80
<b>Total</b>	<b>800</b>
<b>3º ANO</b>	
Patologia Especial	80
Hematologia	80
Bioquímica Clínica	80
Microbiologia Clínica	80
Urinálise e Líquidos Corporais	80
Imunologia Clínica	80
Parasitologia Geral e Clínica	80
Toxicologia Humana	80
Diagnóstico por Imagem	80
Laboratório Clínico	80
<b>Total</b>	<b>800</b>
<b>4º ANO</b>	
Direitos Humanos	40
História e Cultura Afro/Indígena	40
Estágio Supervisionado em Biomedicina	720
Trabalho de Conclusão de Curso	80
<b>Total</b>	<b>880</b>
<b>Total</b>	<b>3360</b>
Atividades complementares	<b>200</b>
<b>Total Geral</b>	<b>3560</b>

## **INFRAESTRUTURA FÍSICA E INSTALAÇÕES ACADÊMICAS**

	<b>ÁREA/M<sup>2</sup></b>
Presidência	12
Direção	12
Sala dos professores	51
Secretaria	48
Sala de Estudo	272
Biblioteca	565
Reprografia	48
Auditório	140
Centro de Convivência	252
Portal de Entrada	78
Garagem	200
Sala 01	62
Sala 02	62
Sala 03	68
Sala 04	68
Sala 05	68
Sala 06	68
Sala 07	68
Sala 08	68
Sala 09	62
Sala 10	62
Sala 11	62

Sala 12	62
Sala 13	68
Sala 14	68
Sala 15	64
Sala 16	64
Sala 17	68
Sala 18	62
Sala 19	62
Sala 20	68
Sala 21	68
Sala 22	70
Sala 23	104
Sala 24	56
Sala 25	56
Sala 26	56
Sala 27	56
Sala 28	56
Sala 29	56
Sala 30	56
Sala 31	56
Sala 32	56
Sala 33	56
Sala 34	104
Coordenação de Biomedicina	12



Coordenação da Pós-Graduação	12
Coordenação de Administração	15
Coordenação de Pedagogia	12
Coordenação de Sistema de Informação	12
Coordenação de História	12
Coordenação de Gestão de Cooperativas	12
Coordenação de Matemática	12
Coordenação de Enfermagem	12
Coordenação de Estágio	12
Almoxarifado	16
Almoxarifado	16
Palco	55
Atendimento Psicopedagógico	17
DCE – Centro Acadêmico	45
Elevador	-
Laboratório de Informática I	66
Laboratório de Informática II	66
Laboratório de Informática III	66
Laboratório de Química	66
Laboratório Hardware / Redes	66
Laboratório de Anatomia	66
Laboratório de Microscopia	66
Laboratório de Semiologia	66
Museu de Informática	29

<b>LABORATÓRIOS</b>	<b>ÁREA (m<sup>2</sup>)</b>
Laboratório de Informática 01	66
Laboratório de Informática 02	66
Laboratório de Informática 03	66
Laboratório de Hardware/ Rede	66
Laboratório de Química	66
Laboratório Anatomia	66
Laboratório Microscopia	66
Laboratório Semiologia	66
Museu de Informática	29
Brinquedoteca	68
Laboratório Matemática e Física	62
Laboratório Geografia	56
Laboratório Artes	56

**LABORATÓRIOS INFORMÁTICA:**

Equipamento	Descrição	Quantidade
Coord Lab Enfermagem		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Coord Lab Informática		
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	2
Computador	Processador: Intel Xenon Hd 2 tb Memória: 8 Gb	
Switch	Tp-link 24 Portas	1
Switch	Tp-link 8 Portas	1
Wireless	Ubiquiti AP NanoStation2	1
Wireless	Ubiquiti AP Unifi Ac	1
Routerboard	Mikrotik RB493AH	1
Routerboard	Mikrotik Hap Life 941Nd	1
Routerboard	Mikrotik Rb1100X2	1
Projektor	Projetores Multimídia Disponível a Reserva	4
Laboratório Informática 03		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	5
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: ssd 120 gb memória 4 gb	1
Projektor	Projektor Multimídia Sony	1
Laboratório Informática 02		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	4
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	21
Computador	Processador: Intel Core i3 hd SSD: 120 gb memória 4 gb	3
Projektor	Projektor Multimídia LG	1
Laboratório Informática 04		
Projektor	Projektor Multimídia lg	1
Laboratório Hardware		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Computador	AMD K7 2600 SEMPRON, 1Gb de memória e Hd 80 Gb	10
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
Projektor	Projektor Multimídia Benq	1

**EQUIPAMENTOS SETORES:**

Equipamento	Descrição	Quantidade
<b>Direção</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	2
Impressora	Hp Laserjet cp1025 Color	1
<b>Secretaria</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	2
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
Impressora	hp Laserjet Pro M201DW	1
Impressora	hp Laserjet 1160	1
Impressora	Hp Deskjet 4480	1
Impressora	hp Laserjet 2014	1
Switch	24 Portas Planet	1
Wireless	Belkin 300 n	1
<b>Tesouraria</b>		
Computador	Processador: Amd Atlom Hd: 80gb Memória: 1gb	2
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	2
Impressora	hp Laserjet Pro M201DW	1
Impressora	hp laserjet 1020	1
Impressora	Bematech MC 2000 CI	1
<b>Reprografia</b>		
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	2
Switch	24 Portas Tp-Link	1
Impressora	Ricoh Aficio Mp4001	1
Impressora	Lexmarq X656de	1
<b>Sala dos Professores</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
<b>Sala DCE</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Computador	AMD K7 2600 Atlom, 1Gb de memória e Hd de 80 Gb	2

## EQUIPAMENTOS COORDENAÇÕES:

Equipamento	Descrição	Quantidade
<b>Coord Matemática</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Impressora	hp laserjet 1020	1
<b>Coord Enfermagem</b>		
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
<b>Coord Matemática</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
<b>Coord Pós / Biomedicina</b>		
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
<b>Coord Estágio</b>		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1
Switch	24 Portas Planet	1
<b>Coord Gestão de Cooperativas</b>		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1
<b>Coord Ciências Contábeis</b>		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1
<b>Coord Sistemas de Informação</b>		
Wireless	Linksys Cisco	1
<b>Coord Administração</b>		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1
Switch	8 Portas Tp-Link	1
Wireless	Tp-Link Wr 841nd	1
<b>Coord Pedagogia</b>		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1

Coord Enfermagem		
Computador	Intel E5200 2.5 Ghz 2 mb de cache, 4 Gb de memória ddr2, Hd 160 Gb	1

#### EQUIPAMENTOS BIBLIOTECA:

Equipamento	Descrição	Quantidade
<b>Gestão Biblioteca</b>		
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	2
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
Impressora	hp laserjet 1020	1
Impressora	Bematech MC 2000 CI	1
Impressora	Hp Deskjet 4480	1
Leitor	Leitor Código de Barras	1
Switch	Planet 16 P	1
<b>Espaço do Aluno</b>		
Wireless	Ubiquiti AP Pico Station 2,4 Ghz	1
Computador	Processador: Intel Core 2 Duo hd: 160 gb memória 4 gb	1
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	3

#### EQUIPAMENTOS SALAS DE AULAS:

Equipamento	Descrição	Quantidade
<b>Auditório</b>		
Projektor	Projektor Benq	1
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
Som	Caixa de som	1
<b>Sala 01</b>		
TV	Televisão 49 Pol	1
<b>Sala 02</b>		
TV	Televisão 49 Pol	1

Sala 03		
TV	Televisão 49 Pol	1
Sala 04		
Projektor	Projektor Benq	1
Sala 07		
Projektor	Projektor Sony	1
Sala 13 (Sala de Artes)		
Projektor	Projektor Sony	1
Som	Conjunto de som	1
Sala 14		
Projektor	Projektor Sony	1
Sala 15		
TV	Televisão 49 Pol	1
Sala 18		
Projektor	Projektor Benq	1
Computador	Processador: Intel Core i3 hd: 500 gb memória 4 gb	1
Som	Conjunto de Caixa de som	1
Sala 19		
Projektor	Projektor Benq	1
Som	Conjunto de Caixa de som	1
Sala 20		
Projektor	Projektor Benq	1
Som	Conjunto de Caixa de som	1
Sala 21		
Projektor	Projektor Benq	1
Sala 22		
Projektor	Projektor Benq	1
Sala 23		
Projektor	Projektor Benq	1
Som	Conjunto de Caixa de som	1
Sala 34		
Projektor	Projektor Benq	1
Som	Conjunto de Caixa de som	1

## EQUIPAMENTOS:

Equipamento	Descrição	Quantidade
Projetores Multimídia Portáteis	Benq, Sony, Panasonic	10
Televisão	Tv 29 Pol	3
Dvd	DVD COM USB	3
Câmera	Máquina Fotográfica Digital	2
Som	Aparelho de Som - MicroSystem	2

## BIBLIOTECA

### Bibliotecária

Nome: Cecília Inês Bruxel

Nº do registro do conselho: CRB -9/1098

### MISSÃO

A Missão da Biblioteca do Centro Técnico-Educacional Superior do Oeste Paranaense - CTESOP é promover o acesso e a transferência da informação para toda comunidade acadêmica de forma rápida e atualizada proporcionando também apoio às atividades de ensino pesquisa e extensão, visando assim contribuir para a formação profissional do aluno ou cidadão.

### ESTRUTURA

A Biblioteca está inserida na Instituição em prédio próprio, com um espaço amplo de 560 m2. Conta com espaço para estudo e acervo, seis (6) salas de leitura individual, uma (1) sala para estudo em grupo, uma (1) sala para vídeo (VHS/DVD) e espaço para trabalhos administrativos, que suprem as necessidades atuais da comunidade acadêmica.

### ACERVO

A Biblioteca conta com acervo de 7.226 títulos de livros, 11.841 volumes, 181 periódicos, 343 fitas de Vídeo, 400 DVDs, distribuídos nas diversas áreas do conhecimento, conforme tabela abaixo. Os tipos de suportes de informação disponíveis são livros, periódicos, monografias, obras de referência, teses, dissertações, mapas, atlas, geoatlas,



globos, assinaturas eletrônicas, disquetes, fitas de vídeo, fitas cassete, CD-ROM, DVD's, folhetos, relatórios e projetos.

ÁREA	Título	Exemp.	Nac. T.	Nac.Ex	Est. T	Est Ex	Vídeos	Cd's	Art. Cient.	Dvds	TCC	Monog.	Dissert. Mestra.	Teses Dout.
Ciências Exata e da terra	753	1344	26	623	00	00	14	18	00	10	00	118	03	01
Ciências biológicas	130	184	06	475	00	00	00	04	00	06	00	00	00	00
Engenharia / tecnologia	304	539	07	209	01	16	09	95	00	03	71	00	01	00
Ciências da Saúde	279	472	10	232	01	14	04	24	00	18	38	00	00	00
Ciências agrárias	00	00	01	01	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
Ciências Soc. aplicadas	00	00	01	20	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
Ciências humanas	3696	6359	97	4433	01	02	168	115	06	259	123	528	10	03
Linguística, let. e artes	1787	2660	14	428	04	26	144	90	00	94	00	100	03	01
Multidisciplinar	277	283	12	845	00	00	04	36	00	10	00	49	00	00
TOTAL	7226	11841	174	7266	07	58	343	382	06	400	232	795	17	05

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

### RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL APLICADA PELA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DO CTESOP

#### Demonstrativo dos quadros utilizados para efetuar as devidas avaliações

#### AVALIAÇÃO DO DISCENTE

##### Introdução

A avaliação docente feita pelo discente tem como instrumento de coleta de dados um Questionário ao Aluno, aplicado em cada disciplina e turma. Este instrumento busca avaliar o desempenho docente, e também o conteúdo da disciplina, a participação do aluno e as condições objetivas para a concretização das atividades de ensino. Este questionário, procura firmar, junto a professores e alunos, valores acadêmicos institucionais para o processo de ensino-aprendizagem.

Desta globalização pode-se ter o perfil do ensino sob a ótica dos alunos. Por outro lado, será incentivada a pesquisa de questões específicas que sejam consideradas relevantes à avaliação de determinadas disciplinas ou de cursos como um todo, na etapa de avaliação dos cursos.

## Questionário Discente 2017 CPA

### 01 – FORMULARIO : PERFIL SOCIO-ECONOMICO.

#### 1 - Sexo

- Masculino     Feminino

#### 2 - Qual a sua idade?

- Até 20 anos  
 De 21 a 30 anos  
 De 31 a 40 anos  
 De 41 a 50 anos  
 51 anos ou mais

#### 3 - Qual seu estado civil?

- Solteiro(a)  
 Casado(a) / mora com um(a) companheiro(a).  
 Separado(a) / divorciado(a) / desquitado(a)  
 Viúvo(a)

#### 4 - Suas expectativas iniciais em relação ao seu curso:

- Foram superadas.  
 Foram atendidas.  
 Foram parcialmente atendidas.  
 Não foram atendidas.

#### 5 - Ao concluir seu curso de graduação, como acha que enfrentará o mundo do trabalho?

- Totalmente preparado.  
 Muito preparado.  
 Mais ou menos preparado.  
 Nada preparado.

#### 06 - Possui algum tipo de deficiência?

- Auditiva     Física     Visual     Múltipla     Nenhuma

**07 - Meio de transporte/locomoção mais utilizado para ir à faculdade:**

- Carro  Moto  Ônibus/ van  Bicicleta  A pé ou carona  Outros

**08 - Onde você reside durante a semana?**

- Na cidade onde estudo  
 Em cidade diferente da que estudo

**09 - Por que você optou por estudar no CTESOP?**

- Devido à localização geográfica  
 Por oferecer o curso pretendido  
 Por indicação de terceiros ou mídia  
 Pela qualidade do curso/instituição

**10 -  Outros: Por que você optou por estudar no CTESOP**

--

**11 - Você exerce ATIVIDADE REMUNERADA atualmente?**

- Com vínculo empregatício  
 Trabalho eventualmente  
 Estágio remunerado  
 Bolsa-monitoria  
 Sem vínculo trabalhista  
 Não

**02 – FORMULARIO**

- Avalie o grau de conhecimento que você possui dos documentos oficiais do CTESOP:

01 - PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço
---	--

02 - PPI - Projeto Pedagógico Institucional	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
03 - Regimento do CTESOP	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
04 - Projeto Pedagógico do seu Curso	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
05 - Missão:	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço

### **03 – FORMULARIO**

**Indique o grau de informação que você possui sobre cada um dos itens:**

01 - DCE

Conheço       Conheço em Partes       Desconheço

02 - Atendimento Psicopedagógico

Conheço       Conheço em Partes       Desconheço

03 - Ouvidoria

Conheço       Conheço em Partes       Desconheço

04 - Colegiado

Conheço       Conheço em Partes       Desconheço

**01 - Você pretende continuar estudando após o término de seu curso de graduação?**

- Pós graduação: especialização (lato sensu).
- Pós graduação: mestrado e doutorado (stricto sensu).
- Outro curso de graduação.
- Aperfeiçoamento
- Não

**02 - Você utiliza ou já utilizou algum auxílio listados abaixo? (Assinale mais de 1 alternativa caso julgue necessário)**

**OBS. Abrir a opção para que possa selecionar mais de um campo.**

- Bolsa dissídio (5% a 30%) (acordo interno)
- Bolsa PROUNI (MEC)

- Bolsa monitoria (15%)
- Bolsa iniciação científica
- Bolsa empresa ou doação de terceiros
- Programa de Financiamento Estudantil (FIES)
- Não utilizo nem nunca utilizei nenhum destes.

**03 - Que tipo de atividade acadêmica COMPLEMENTAR você participou ou participa no seu curso. (Assinale mais de 1 alternativa caso julgue necessário)**

**OBS. Abrir a opção para que possa selecionar mais de um campo.**

- Monitoria acadêmica.
- Projetos de pesquisa e extensão
- Estágios.
- Eventos (Visitas Técnicas).
- Oficinas.
- Nunca participei de atividades acadêmicas complementares.

#### **04 – FORMULARIO**

**- Avalie se os projetos de extensão desenvolvidos pelo CTESOP atendem a sua formação acadêmica e a comunidade local e regional na esfera:**

01 - Social

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

02 - Cultural

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

03 - Científica

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

#### **05 – FORMULARIO**

**Classifique as seguintes atividades oferecidas pelo CTESOP.**

01 - Culturais e artísticas – (Teatro/música/dança/Geonina/Jogos/Noite talentos entre outros)

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

02 - Acadêmicas - conferências/palestras/congressos/seminários/semana acadêmica/oficinas.

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

03 - Comunitárias – cursos para comunidade/trabalhos comunitários e outros

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

04 - As atividades práticas (laboratórios, oficinas, clínicas, etc.) proporcionados pelo curso.

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

05 - O estágio curricular.

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

06 - A pesquisa (iniciação científica e/ou prática de investigação)

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia
- Difíceis de serem integradas no meu dia-a-dia atividades  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

07 - A avaliação do próprio curso.

- Integradas no meu dia-a-dia  Parcialmente integradas no meu dia-a-dia

- Díficeis de serem integradas no meu dia-a-dia  Tenho pouca informação sobre essas atividades
- Desconheço essas atividades

## 06 – FORMULARIO

- Quanto aos informativos do CTESOP responda:

01 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **interna**, é:

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

02 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **externa**, é:

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

03 - Como você avalia a imagem do CTESOP veiculada pelos meios externos de comunicação social (jornal impresso, TV, rádio, internet, e outros)?

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

04 – Em relação ao Site do CTESOP: Clareza e Fácil acesso às informações.

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

05 - Relação ao Site do CTESOP: Agilidade na atualização de notícias e informações

- Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

## 07 – FORMULARIO

01 - Em qual das formas de comunicação você prefere receber as informações do CTESOP?

- E-mail pessoal
- Cartaz ou avisos impressos
- Site específico do curso no CTESOP
- Sites como Twitter, Redes Sociais e outros
- Comunicados dos professores e coordenadores em sala de aula.

02 - Outras: Qual a forma de comunicação que prefere receber as informações do CTESOP?



## 08 – FORMULARIO

Avalie cada um dos itens abaixo:

### BIBLIOTECA

01 - O acervo em quantidade.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

02 - O acervo em qualidade.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

03 - A atualidade de materiais (livros,periódicos,vídeos etc) em sua área.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

04 - As instalações para leitura,pesquisa ou estudo oferecidos.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

05 - Organização e limpeza.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

06 - Estrutura física (iluminação, ventilação e acústica).

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

07 - Atendimento.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

08 - Horário de funcionamento.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

09 - Acesso ao Sistema da biblioteca (Local e Internet).

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

10 - Serviço de empréstimo de livros.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

## 09 – FORMULARIO

Avalie cada um dos itens abaixo indicando sua qualificação.

### SECRETARIA

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

### **REPROGRAFIA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

### **TESOURARIA**

Atendimento / Comunicação

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

### **CANTINA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Qualidade.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Limpeza.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

**LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Horário.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Computadores.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Acesso a Internet.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

**LABORATÓRIO ESPECÍFICO DO CURSO**

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Equipamentos.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

**RECURSOS AUDIOVISUAIS**

Equipamentos.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

**SALA DE AULA**

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa                     Regular                     Ruim                     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

### **BANHEIRO**

Organização e limpeza.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Materiais de higiene (papel higiênico, sabonete e papel toalha).

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

## **10 – FORMULARIO**

**Avalie cada um dos professores abaixo atribuindo uma nota de zero a dez (0 á 10) para cada alternativa.**

PROFESSORES/DISCIPLINAS

**Domínio de Conteúdo**

10    9    8    7    6    5    4    3    2    1

**Didática**

10    9    8    7    6    5    4    3    2    1

**Comunicação**

10    9    8    7    6    5    4    3    2    1

**Apresentação do Plano de Ensino**

10    9    8    7    6    5    4    3    2    1

## **11 – FORMULARIO**

**Dê sugestões:**

Sugestão <b>POTENCIALIDADE</b>
Sugestão <b>FRAGILIDADE</b>
Sugestão

**AVALIE:   DIREÇÃO**

**COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

**COORDENAÇÃO DE CURSO**

## **AVALIAÇÃO DO DOCENTE**

### **Introdução**

A Avaliação Docente tem como instrumento de coleta de dados um questionário dirigido ao professor, com questões basicamente iguais àquelas da Avaliação Docente pelo Discente. Este questionário único para todos os professores, além de procurar firmar valores acadêmicos institucionais para o processo ensino-aprendizagem, permite verificar se o perfil do ensino, sob a ótica do professor, assemelha-se ao do aluno, possibilitando elementos de comparação.

### **Questionário Docente 2017 CPA**

#### **1 – FORMULARIO : PERFIL SOCIO-ECONOMICO.**

##### **1 - Sexo**

Masculino     Feminino

##### **2 – Formação:**

- Professor Especialista
- Professor Mestre
- Professor Doutor
- Professor PhD

##### **3 – Regime de Trabalho**

- Horista
- 20 Horas

##### **4 – Tempo de Serviço na IES**

- Até 1 ano
- De 1 a 5
- De 5 a 10
- De 10 a 15
- Acima de 15

##### **5 – Número de cursos que ministra aulas (graduação e pós-graduação):**

- Administração
- Geografia
- Sistema de Informação.
- História
- Enfermagem
- Matemática
- Pedagogia
- Biomedicina
- Ciências Contábeis
- Gestão de Cooperativas

6 – Ministra aula em pós-graduação na IES:

Sim  Não

7 – Motivo mais importante para a escolha da IES como local de trabalho:

**08 - Onde você reside durante a semana?**

- Na cidade onde trabalha  
 Em cidade diferente da que trabalha

**8.1 Qual Cidade diferente da que trabalha.**

**09 - Você exerce outro tipo de ATIVIDADE REMUNERADA além da docência:**

- Sim  
 Não

**- Avalie o grau de conhecimento que você possui dos documentos oficiais do CTESOP:**

01 - PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço
02 - PPI - Projeto Pedagógico Institucional	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço
03 - Regimento do CTESOP	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço
04 - Projeto Pedagógico do seu Curso	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço
05 - Missão	<input type="radio"/> Conheço <input type="radio"/> Conheço em Partes <input type="radio"/> Desconheço

**- Houve participação de todos os segmentos da Instituição na elaboração do PDI no CTESOP:**

- Sim, houve a participação de todos os segmentos.
- Sim, mas com pouca participação dos técnico-administrativos;
- Sim, mas com pouca participação dos discentes;
- Não, houve somente a participação dos professores;
- Não sei responder.

**Como a Gestão da IES executa as ações propostas no PDI nas áreas de:**

Ensino

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Pesquisa

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Extensão

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

**Como você avalia a importância social do CTESOP em suas ações para com:**

Desenvolvimento regional

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Defesa do meio ambiente

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Desenvolvimento da democracia e da cidadania

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Assistência a setores ou a grupos sociais discriminados

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Criação e disseminação do conhecimento científico, técnico e cultural.

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

**Como você considera as políticas institucionais para com os cursos de graduação: (Projeto Político Pedagógico do Curso)**

Criação

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Revisão

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Expansão

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

**Como você avalia a política de envolvimento dos alunos nas atividades extraclasse do CTESOP, tais como:**

Monitoria acadêmica.

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Projetos de pesquisa e extensão

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Estágios.

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Eventos (Visitas Técnicas).

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Oficinas.

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

**As políticas e práticas institucionais de pesquisa voltadas para a formação de novos pesquisadores, considerando a iniciação científica, são:**

Plenamente adequadas  Adequadas  Parcialmente Adequadas  Inadequadas  Inexistentes

- As políticas da pesquisa estão articuladas com as demais atividades acadêmicas no CTESOP?

Plenamente adequadas  Adequadas  Parcialmente Adequadas  Inadequadas  Inexistentes

- A contribuição financeira da IES para a formação de pesquisadores e profissionais para o magistério superior é:

Plenamente adequadas  Adequadas  Parcialmente Adequadas  Inadequadas  Inexistentes

- As políticas Institucionais relacionadas aos egressos apresentam-se:

Plenamente adequadas  Adequadas  Parcialmente Adequadas  Inadequadas  Inexistentes



**- Qual o grau de representatividade na IES:**

01 – DCE

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

02 - Atendimento Psicopedagógico

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

03 - Ouvidoria

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

04 – Colegiado do Curso

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

05 – Comissão Própria de Avaliação (CPA):

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

**- Avalie se os projetos de extensão desenvolvidos pelo CTESOP atendem a formação dos acadêmicos e a comunidade local e regional na esfera:**

01 - Social

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

02 - Cultural

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

03 - Científica

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

04 – Meio Ambiente

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**- Avalie se são adequados, na sua área, os critérios praticados pelo CTESOP para o desenvolvimento da pesquisa, nos itens abaixo relacionados:**

Participação dos pesquisadores em eventos científicos

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

Publicação de material científico

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

Desenvolvimento de grupos de pesquisa

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**- A integração entre a graduação e a pós-graduação é:**

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

**- Como você avalia o planejamento estratégico do CTESOP, aplicado pela Gestão/Direção, para atender os projetos pedagógicos dos cursos?**

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

**- Como você classifica a descentralização dos processos de gestão financeira e administrativa no CTESOP?**

Plenamente adequadas    Adequadas    Parcialmente Adequadas    Inadequadas    Inexistentes

**- Quanto aos informativos do CTESOP responda:**

01 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **interna**, é:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

02 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **externa**, é:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

03 - Como você avalia a imagem do CTESOP veiculada pelos meios externos de comunicação social (jornal

impresso, TV, rádio, internet, e outros)?

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

04 – Em relação ao Site do CTESOP: Clareza e Fácil acesso às informações.

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

05 - Relação ao Site do CTESOP: Agilidade na atualização de notícias e informações

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**- Como você avalia:**

Programa de qualificação profissional docente (Auxílio de Custo)

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Políticas de melhoria e qualidade de vida

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Ambiente de trabalho na instituição

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Política salarial docente (Titulação, quinquênios, ...)

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Estrutura hierárquica da instituição

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Grau de satisfação profissional

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

Relações interpessoais

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

**Avalie cada um dos itens abaixo:**

**BIBLIOTECA**

01 - O acervo da biblioteca em quantidade.

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

02 - O acervo da biblioteca em qualidade.

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

03 - A atualidade de materiais (livros, periódicos, vídeos etc).

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

04 - As instalações para leitura, pesquisa ou estudo.

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

05 - O serviço de organização e limpeza da biblioteca.

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

06 - A preservação da estrutura física (iluminação, ventilação e acústica) da biblioteca.

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

07 - O atendimento oferecido no ambiente da biblioteca.

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

08 - Horário de funcionamento

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

09 - Conservação dos livros

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

10 - Acesso ao Sistema da biblioteca (Local e Internet).

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

11- Serviço de empréstimo de livros da biblioteca.

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

## **– FORMULARIO**

**Avalie cada um dos itens abaixo indicando sua qualificação.**

### **SECRETARIA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

### **REPROGRAFIA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

**TESOURARIA**

Atendimento / Comunicação

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

**CANTINA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Qualidade.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Limpeza.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

**LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA**

Atendimento / Comunicação.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Horário.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Organização e limpeza.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Computadores.

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Acesso a Internet.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

### **LABORATÓRIO ESPECÍFICO DO CURSO**

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Equipamentos.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

### **RECURSOS AUDIOVISUAIS**

Equipamentos.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

### **SALA DE AULA**

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

### **BANHEIRO**

Organização e limpeza.

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Estrutura física (iluminação, ventilação).

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Materiais de higiene (papel higiênico, sabonete e papel toalha).

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

**Pensando no seu local de trabalho, avalie as questões abaixo:**

Equipamentos para a realização do seu trabalho:

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

Disponibilidade de materiais de consumo:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Climatização e circulação de ar no ambiente:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Iluminação:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Manutenção dos equipamentos:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Segurança no trabalho:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Serviço de limpeza:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Áreas de Convivência:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Acessibilidade no CTESOP (deficientes)

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Iluminação Externa:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

Serviço de Transporte:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

**Dê sugestões para investimentos em infra-estrutura, considerando o local onde ocorre seu curso.**

Sugestão <b>POTENCIALIDADE (Abrir campo para selecionar professor, setor, equipamentos)</b>
Sugestão <b>FRAGILIDADE</b>
Sugestão

## **AVALIAÇÃO DO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**

A avaliação aplicada ao Corpo Técnico-Administrativo procurando saber a satisfação pela IES, seus relacionamentos com os colegas e suas opiniões sobre o ambiente de trabalho.

### **Questionário Técnico-Administrativo 2017 CPA**

#### **01 – FORMULARIO : PERFIL SOCIO-ECONOMICO.**

##### **1 - Sexo**

- Masculino     Feminino

##### **2 – Formação:**

- Ensino Fundamental
- Ensino Médio
- Graduação
- Especialização

##### **2 - Qual a sua idade?**

- Até 20 anos
- De 21 a 30 anos
- De 31 a 40 anos
- De 41 a 50 anos
- 51 anos ou mais

##### **3 – Tempo de Serviço na IES.**

- Até 1 ano
- De 1 a 5
- De 5 a 10
- De 10 a 15
- Acima de 15

##### **4 - Possui algum tipo de deficiência?**

- Auditiva     Física     Visual     Múltipla     Nenhuma

##### **5 – Motivo mais importante para a escolha da IES como local de trabalho**



---

---

## **02 - FORMULARIO**

**01 - Avalie o grau de conhecimento que você possui dos documentos oficiais do CTESOP:**

01 - PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
02 - PPI - Projeto Pedagógico Institucional	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
03 - Regimento do CTESOP	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço
04 - Missão:	<input type="radio"/> Conheço	<input type="radio"/> Conheço em Partes	<input type="radio"/> Desconheço

**02 - Como você avalia a importância social do CTESOP em suas ações para com:**

Desenvolvimento regional

Ótimo  Boa  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Defesa do meio ambiente

Ótimo  Boa  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Desenvolvimento da democracia e da cidadania

Ótimo  Boa  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Assistência a setores ou a grupos sociais discriminados

Ótimo  Boa  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Criação e disseminação do conhecimento científico, técnico e cultural.

Ótimo  Boa  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

## **03 - FORMULARIO**

**01 - Aponte o grau de importância dado no cotidiano do CTESOP aos seguintes propósitos:**

Cultivar o Respeito ao outro, às etnias, às religiões e individualidades;

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Firmar cidadãos para contribuir com o processo civilizatório da sociedade;

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Realizar uma gestão administrativa descentralizada e participativa;

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

Harmonizar a educação superior com a educação básica e profissional.

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo  Não sei responder

**02 - Qual o grau de representatividade:**

01 – DCE

Plenamente adequado  Adequado  Parcialmente Adequado  Inadequado  Inexistentes

02 - Atendimento Psicopedagógico

Plenamente adequado  Adequado  Parcialmente Adequado  Inadequado  Inexistentes

02 – Ouvidoria

Plenamente adequado  Adequado  Parcialmente Adequado  Inadequado  Inexistentes

03 – Comissão Própria de Avaliação (CPA):

Plenamente adequado  Adequado  Parcialmente Adequado  Inadequados  Inexistentes

**03 - Como você avalia o planejamento estratégico do CTESOP, aplicado pela administração, para atender as necessidades dos diferentes setores da IES?**

Plenamente adequado  Adequados  Parcialmente Adequados  Inadequados  Inexistentes

**04 - Como você avalia o planejamento estratégico aplicado pela administração, para atender as necessidades dos diferentes setores da IES?**

Plenamente adequado  Adequados  Parcialmente Adequados  Inadequados  Inexistentes

**05 - Como você classifica a descentralização dos processos de gestão financeira e administrativa no CTESOP?**

Plenamente adequadas  Adequadas  Parcialmente Adequadas  Inadequadas  Inexistentes

**04 - FORMULARIO**

**01 - Quanto aos informativos do CTESOP responda:**

1.1 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **interna**, é:

Ótimo  Bom  Regular  Ruim  Péssimo

1.2 - A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade **externa**, é:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

1.3 - Como você avalia a imagem do CTESOP veiculada pelos meios externos de comunicação social (jornal

impresso, TV, rádio, internet, e outros)?

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

1.4 – Em relação ao Site do CTESOP: Clareza e Facilidade em acessar as informações.

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

1.5 - Relação ao Site do CTESOP: Agilidade na atualização de notícias e informações

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

## **02 - Como você avalia:**

2.1 - Programa de qualificação profissional técnico-administrativo:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.2 - Políticas de melhoria e qualidade de vida:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.3 - Ambiente de trabalho na instituição:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.4 - Ambiente de trabalho no setor:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.5 - Política salarial técnico-administrativo:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.6 - Estrutura hierárquica da instituição:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

2.7 - Grau de satisfação profissional:

Ótimo     Bom             Regular             Ruim             Péssimo

## **03 - Relações interpessoais:**

### **3.1 - DIREÇÃO:**

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**3.2 - COLEGAS DO SETOR:**

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**3.3 - PROFESSORES E ALUNOS:**

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**3.4 - COORDENAÇÕES:**

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

**4 - Pensando no seu local de trabalho, avalie as questões abaixo:**

4.1 - Equipamentos para a realização do seu trabalho:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.2 - Disponibilidade de materiais de consumo:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.3 - Climatização e circulação de ar no ambiente:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.4 - Iluminação:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.5 - Manutenção dos equipamentos:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.6 - Segurança no trabalho:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.7 - Serviço de limpeza:

Ótimo    Bom    Regular    Ruim    Péssimo

4.8 - Áreas de Convivência:

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

4.9 - Acessibilidade no CTESOP (deficientes)

Ótimo    Boa    Regular    Ruim    Péssimo

4.10 - Iluminação Externa:

Ótimo     Boa     Regular     Ruim     Péssimo

4.11 - Serviço de Transporte:

Ótimo     Bom     Regular     Ruim     Péssimo

## 05 - FORMULARIO

Dê sugestões para investimentos em infra-estrutura, considerando o local onde ocorre seu curso.

Sugestão <b>POTENCIALIDADE</b> (Abrir campo para selecionar professor, setor, equipamentos)
Sugestão <b>FRAGILIDADE</b>
Sugestão

## SUMÁRIO

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA MANTIDA .....	2
CURRÍCULO DO DIRIGENTE DA MANTIDA .....	2
CURSOS OFERECIDOS PELA INSTITUIÇÃO E ATOS LEGAIS .....	4
CURSOS DE GRADUAÇÃO .....	7
INFRAESTRUTURA FÍSICA E INSTALAÇÕES ACADÊMICAS .....	23
EQUIPAMENTOS POR SETOR .....	27
BIBLIOTECA .....	32
CPA .....	33